



"A szeretet sugározzon mindenüvé. Mert szeretet nélkül nem lehet sem muzsikálni, sem tanítani, sem írni. Szeresse mindenki az övéit, saját népét és értékeit, hogy a másokét is szeretni tudja." (dr. Barsi Ernő)



Dr. Barsi Ernő Alapfokú Művészeti Iskola

9330 Kapuvár, Fő tér 22.
(OM 200624)

2017/2018. tanév munkaterve

„Egyre gyorsabbak a változások, és többször kell újratanulni mindent az életben, ezért az iskola rugalmasságra, vállalkozó kedvre, kreativitásra, tanulásra és újratanulásra kell hogy felkészítsen, nem pedig fix dolgok beépítésére.” (Vekerdy Tamás)

Dr. Barsi Ernő Alapfokú Művészeti Iskola

2017/2018. tanév munkaterve

I. TANÉV, SZORGALMI IDŐ, TANÍTÁSI SZÜNET, TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAPOK

- A 2017/2018. tanévben a tanítási év **első tanítási napja 2017. szeptember 1.** (péntek) és **utolsó tanítási napja 2018. június 15.** (péntek). A tanítási napok száma – ha a rendelet másképp nem rendelkezik – száznyolcvan nap.
- A tanítási év első féléve **2018. január 26-ig** tart. Az iskolák 2018. február 2-ig értesítik a tanulókat, kiskorú tanuló esetén a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről.
- Az első félév és a tanítási év utolsó napját követő tizenöt napon belül az iskoláknak nevelőtestületi értekezleten el kell végezniük a *pedagógiai munka elemzését, értékelését, hatékonyságának vizsgálatát.*

Tanítási szünetek:

- Az **őszi szünet** 2017. október 30-tól 2017. november 3-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2017. október 27. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2017. november 6. (hétfő).
- A **téli szünet** 2017. december 27-től 2018. január 2-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2017. december 22. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2018. január 3. (szerda).
- A **tavaszi szünet** 2018. március 29-től 2018. április 3-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2018. március 28. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2018. április 4. (szerda).

- Nemzeti ünnepek (a *-gal jelöltek tanítás nélküli ünnepnapok)

2017. október 06.	Aradi vértanúk napja
2017. október 23.	1956-os forradalom és szabadságharc
2017. november 1.	Mindenszentek napja
2018. február 25.	Kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja
2018. március 15.	1848/49-es forradalom és szabadságharc*
2018. április 2.	Húsvéthétfő
2018. április 16.	Holokauszt áldozatainak emléknapja
2018. május 01.	Munka ünnepe
2018. június 04.	Nemzeti Összetartozás Napja / Pünkösd napja 2017-ben
2018. május 21.	Pünkösdhétfő

A csoportokat vezető pedagógusok az igazgatóval történő személyes egyeztetést követően augusztus 28-31. között előkészítik az egyes csoportok munkatervét (fellelések, utazások, táborok), az órarendtervezet, a szülői értekezletek időpontját, majd az egyeztetést követően, az iskola adminisztratív munkatársai kipoztázzák azt a táncos tanulók és szüleik részére!

II. NEVELŐTESTÜLETI ÉRTEKEZLET

1. Tanévnyitó értekezlet: 2017. augusztus 29. kedd 9.00

Témák:

- tájékoztatás a 2017/2018. tanév főbb feladatairól
- szervezeti változások a Dr. Barsi Ernő AMI-ban 2017.09.01-től
- a munkaterv-tervezet nevelőtestület elé terjesztése és döntés annak elfogadásáról
- költségvetési adatok, térítési díjak és tandíjak mértéke
- intézményi költségvetés alakulása, változások, pénzügyi feltételek teljesülése
- pótbemutatók (szept. 1-10. között), szülői értekezletek egyeztetése
- csoportlétszámok *(min. 14 fő/csoport, és figyelembe venni a finanszírozott létszámokat is! Egy pedagógus min. 81 fő tanuló)*
- tantárgyfelosztás, csoport, terem és órabeosztás egyeztetése, órarendtervezet
- tanulói munkaterv összeállítása
- munkaszerződések és azok módosításai, munkaköri leírások és feladatmegosztás
- tűz- és balesetvédelmi oktatás

Felelős:

1. Az értekezlet előkészítésért, megszervezéséért, lebonyolításáért: *az igazgató*
2. Az értekezlet jegyzőkönyvének elkészítéséért, a fenntartónak való megküldéséért: *az iskolatitkár.*

2. I. félévi osztályozó értekezlet: 2018. január 31. (szerda)

Téma: a tanszakok tanulóinak 2017/2018. tanév I. félévi munkájának értékelése.

Felelős: *az igazgató*

Határidő: 2018. január 20.

3. Nevelési értekezlet: 2018. február 7. (szerda)

Téma: A 2017/2018. tanév I. félévi pedagógiai munka hatékonyságának elemzése, értékelése.

Felelős:

1. *az igazgató:* az értekezlet előkészítéséért. Határidő: 2018. január 25.
2. *az iskolatitkár:* az értékeléséről készült jegyzőkönyv elkészítéséért, a fenntartóhoz történő megküldéséért. Határidő: 2018. február 20.

4. II. félév (tanév végi) osztályozó értekezlet: 2018. június 18. (hétfő)

Téma: A tanszakok tanulóinak 2017/2018. tanév II. félévi munkájának értékelése.

Felelős: *az igazgató.* Határidő: 2018. június 01.

5. Tanévzáró értekezlet: 2018. június 20. (szerda)

Téma: A 2017/18. tanév II. félévi pedagógiai munka hatékonyságának elemzése, értékelése.

Felelős:

1. *az iskola igazgatója:* az értekezlet előkészítéséért. Az előkészítés határideje: 2018. június 9.

2. az iskolatitkár: az értékeléséről készült jegyzőkönyv elkészítéséért, a fenntartóhoz történő megküldése. Határidő: 2018. június 30.

6. Nevelőtestületi értekezlet

- A 2017/2018. tanév I. félév: 2017. november 15. (szerda)
Téma: Az első két hónap értékelése, helyzetelemzés
Felelős: az iskola igazgatója.
- A 2017/2018. tanév II. félév: 2018. március 21. (szerda)
Téma: Pedagógiai program és SZMSZ felülvizsgálata, iskolai szabályzatok felülvizsgálata, **új tanszak indítása, művészeti tagozatos osztály projekt**
Felelős: az iskola igazgatója és igazgatóhelyettese

Értekezletek	Időpont	Téma
Tanévnyitó értekezlet	2017. augusztus 29. (kedd) 9.00 óra	2017/2018. tanév teendői és a munkaterv
Nevelőtestületi értekezlet	2017. november 15. (szerda)	Az első két hónap értékelése, helyzetelemzés
I. félévi osztályozó értekezlet	2018. január 31. (szerda)	I. félév munkájának értékelése
Nevelési értekezlet	2018. február 7. (szerda)	A 2017/2018. tanév I. félévi pedagógiai munka hatékonyságának elemzése, értékelése
Nevelőtestületi értekezlet	2018. március 21. (szerda)	Iskolai szabályzatok felülvizsgálata
II. félév (tanév végi) osztályozó értekezlet	2018. június 18. (hétfő)	II. félév munkájának értékelése
Tanévzáró értekezlet	2018. június 20. (szerda)	A 2017/2018. tanév II. félévi pedagógiai munka hatékonyságának elemzése, értékelése

Szervezeti változások 2017. szeptember 1-től

1 fő igazgató

2 fő igazgató-helyettes (előre meghatározott felelősségi területekkel, hatáskör-kötelezettségek)

néptánc tanárok – néptáncpedagógusok (előre meghatározott felelősségi területekkel)

pedagógiai asszisztensek

oktató-nevelő munkát segítő munkatársak (iskolatitkár, viselet-készítő, jelmeztáros)

III. MŰVÉSZETI VIZSGÁK

Az alapfokú művészeti iskolákban a szorgalmi idő utolsó három hetében lehet vizsgát szervezni. A vizsga időpontját az iskola igazgatója határozza meg.

- **A 2017/2018. tanév I. félév vizsgái:** 2018. január 22-26.
A vizsgák megszervezéséért felelős: *szaktanárok*
Lebonyolításáért felelős: *szaktanárok*
- **A 2017/2018. tanév II. félév vizsgái:** 2018. június 01 - június 15.
A vizsgák megszervezéséért és lebonyolításáért felelős: *szaktanárok*
- **Művészeti alapvizsga és záróvizsga:** 2018. június 01 - június 20.
A vizsgák megszervezéséért és lebonyolításáért felelős: *szaktanárok*

IV. RENDEZVÉNYEK, PROGRAMOK

2017. augusztus 28 – szeptember 10. Iskolába hívogató – Táncolj te is velünk!

Iskolába hívogató programok, pótbeiratkozás lehetősége.

A pedagógusok előkészítik, adminisztratív munkatársak kipostázzák az egyes csoportok munkatervét, a házirendet és a tanévvel kapcsolatos feladatokat, program

2017. október 1. Iskolaudvar avató ünnepség – táncos családi délután

Helye: Dr. Barsi E. AMI (Kapuvár)

Felelős: az intézmény összes dolgozója

2017. szeptember 1-10. Kezdődik a tanév - Pótbeiratkozások - #anéptáncmenő

Szülői értekezletek, osztályok és iskolai táncházak – bemutató foglalkozások szervezése, órarendek véglegesítése, tanév eleji teendők egyeztetése

2017. szeptember 23. „Kapuvár szeretlek” – Szent Mihály napi nyárbúcsúztató

Helye: Kapuvár, Várárok

Felelős: szaktanárok (résztevők a kiválasztott csoportok, max. 2-3 csoport)

2017. november 11. Beled - Márton napi jótékonyági bál

(A beledi néptáncos szülői közösség és a Dr. Barsi AMI szervezésében)

Közreműködnek: összes beledi csoport és a Kapuvár Néptáncegyüttes

Felelős: szaktanárok (összes beledi csoport részvételével)

2017. december 15-20. Karácsonyi ajándékozás, adventi játszóház és vásár

Helye: a művészeti iskolai osztályaiban, csoportokban (a játszóház kapcsolódik városi programhoz). Felelős: szaktanárok

2018. január 22-30. Nyílt napok, tanítási órák (szülői tájékoztatóval egybekötve)

Helye: művészeti iskola székhelye és a telephelyek

Felelős: szaktanárok

2018. január Legényavatás Kapuváron

Helye: Kapuvár, Shop Stop Café

Felelős: Kapuvári Legénycéh

2018. január 27. Farsangi néptáncos jótékonysági bál Kapuváron

(Kapuvár Néptáncgyűttes és a Dr. Barsi AMI közös szervezésében)

Helye: Kapuvár, Sportcsarnok

Felelős: szaktanárok (összes kapuvári táncos csoport részvételével) és a felnőtt táncgyűttes

2018. február 10. Bohócjárás néptáncos jótékonysági bál Mihályiban

(Platán Néptáncgyűttes és Dr. Barsi AMI közös szervezésében)

Helye: Mihályi, Hársfa Vendéglő

Felelős: szaktanárok (összes kistaludi-mihályi táncos csoport részvételével)

2018. február 13. Bohócjárás népszokásának felelevenítése húshagyókedden

Helye: Mihályi község

Felelős: szaktanárok

2017. március Gyermekek és Ifjúsági Néptánc Antológia (Örökség E.) – Budapest

Helye: Budapest

Felelős: szaktanárok

2018. tavasz Országos Táncbájos Találkozó és Kirakodó Vásár *(tanulmányi kirándulás)*

Helye: Budapest, Papp László Sportaréna

Felelős: szaktanárok

2018. március 23-27. között Húsvéti vásár és játszóház

Helye: Kapuvár, Néptánciskola

Felelős: az intézmény összes dolgozója

2018. április 24. A Magyar Népviselő napja – ötvözzük a régit a mai viselettel!

Helye: Kapuvár, Néptánciskola és a telephelyek

Felelős: az intézmény összes dolgozója

2018. június 2-3. Évzáró vizsgaműsor – várhatóan három előadás

Műsor leadási határidő: 2018. május 10.

Helye: Rábaközi Művelődési Központ színházterme

Felelős: az intézmény összes dolgozója

2018. június közepe Kapu-Vár Fest program

Helye: Kapuvár, várak

Felelős: szaktanárok

2018. július 21-22. Szent Anna napi búcsú Kapuváron

Helye: Kapuvár, várak és a templom (viseletes mise – a kapuvári viselet napja)

Felelős: szaktanárok

Hivatásos együttesek előadásai – színházlátogatás szervezése a tanév során a néptáncos növendékeknek. A régióban vagy Bp-en megrendezésre kerülő előadások megtekintése. pl. Állami Népi Együttes, Nemzeti Táncgyűttes, Ifjú Szívek Táncgyűttes, Duna Műv.Együttes

Felelős: szaktanárok

2018. nyár Külföldi turnék és nyári edzőtáborok a tanulóink számára

Egyeztetés már a tanév elején, szülők előzetes tájékoztatása. A csoportok külföldi utazását, nyári táborozását a csoportot vezető tanárok készítik elő, szervezik meg,

előzetesen egyeztetve az intézményvezetővel. A szervezés módjáról, menetéről és annak feltételeiről a szülőket előzetesen tájékoztatni kell! Felelős: néptáncpedagógusok (*tanév elején szülőket tájékoztatni!*)

2018. július eleje – Napközis tábor

Helye: Kapuvár, Néptánciskola

Felelős: az intézmény összes dolgozója, illetve segítő-szervező felnőtt táncosok

2017 - 2018. SZJA 1 %-os kampány

Felelős: az intézmény összes dolgozója

Tehetség gondozás

A kiemelkedő tehetségű gyerekek számára egyéni – többlet foglalkozás biztosítása

Tehesség gondozó csoportok indítása, pedagógusok döntése alapján

Felelős: az intézmény összes dolgozója

Csoóri Sándor program

Együttműködés a Kapuvár Néptáncegyüttessel

Felelős: az intézmény igazgatója

Néptáncos szülői délutánok

Havonta egy alkalommal a néptáncos gyermekek szüleink táncos programot szervezünk, táncház jelleggel Kapuváron.

Felelős: az intézmény igazgatója és a kijelölt munkatársak

Idősek napja, anyák napja, bálók, társintézmények programjai, települési ünnepek. A tanév során felmerülő települési programok, társintézmények programjai igény szerint. **Kapuvár** székhelyen működő csoportjaink mindegyike a művészeti iskolai fellépések mellett **egy-egy városi vagy társintézményi programon** is szerepel (egyeztetés a programok szervezőivel).

Felelős: az intézmény összes dolgozója

V. MEGYEI, REGIONÁLIS ÉS ORSZÁGOS VERSENYEK

Az iskola a munkatervében határozza meg azokat a tanulmányi és egyéb versenyeket, amelyekre az adott csoport pedagógusai felkészítik a tanulókat. A hazai fesztiválok-versenyeken résztvevő csoportok számára művészeti iskolánk a **zenei költséget** biztosítja. Az utazási, étkezési, nevezési és egyéb felmerülő költségek a tanulókat, illetve szüleiket terhelik. A költségeket az előre egyeztetett fesztiválok esetén vállalja a Dr. Barsi Ernő AMI.

A versenyekre, fesztiválokra úgy kell felkészíteni a növendékeket, hogy méltóképpen képviseljék a Barsi művészeti iskolát. A versenyzők kiválasztásakor ügyelni kell arra, hogy kellő idő legyen a felkészülésre (szólótánc versenyre tervszerű és ütemezett felkészítés)!

- **2018. tavasz Szivárvány Regionális Gyermek Néptánc Fesztivál Bükön (csoportos)**
- **2018. tavasz Regionális Gyermek Szólótánc Verseny, Sopron (március 10-15 között).** A szólótánc versenyen résztvevő tanulókat a

táncpedagógusok választják ki és készítik fel a versenyre. A felkészítést legkésőbb 2017. novemberében meg kell kezdeni!

- **Szarvasi Szólótánc Verseny 2018** – előválogatója a soproni verseny
- **VII. Országos Néptáncverseny (szóló és páros) – tanulmányi verseny** (kötelező anyagok: I.-II. korcsoport – MEZŐFÖLDI, III. korcsoport. NYÍRSÉGI)
Lásd a részletes kiírást!
- **2018. május vége Körmeny – Koreográfia verseny**

A TEHETSÉGGONDOZÁS – kiemelt szerepet kap a 2017/2018-as tanévben!

"Nem az a feladatunk, hogy a felnövekvő generációnak meggyőződéseket közvetítsünk. Hozzá kell segítenünk, hogy a saját ítélő erejét, a saját felfogóképességét használja. Tanuljon meg a saját szemével nézni a világban. (...) A mi vélekedéseink és meggyőződéseink csak a mi számunkra érvényesek. Az ifjúság elé tárjuk őket, hogy azt mondjuk: így látjuk mi a világot. Nézzétek meg most már ti is, milyennek mutatja magát nektek. Képességeket ébresszünk fel, és ne meggyőződéseket közvetítsünk. Ne a mi igazságainkban higgyen az ifjúság, hanem a mi személyiségünkben. Azt vegyék észre a felnövekvők, hogy mi keresők vagyunk, és őket is a keresők útjára kell vezetnünk."/> /Rudolf Steiner/

VI. FELVÉTELI, BEIRATKOZÁS

Az intézménybe jelentkező régi és új tanulók részére.

A pótbeiratkozás időpontja: 2017. aug. 28 – szept. 10. Kapuvár és a telephelyek

A beiratkozás időpontja: 2018. május 25 – június 15. Kapuvár és a telephelyek

Felelősök: szaktanárok

A felvételi bizottság összeállításának határideje: 2018. május 2.

Felelős: igazgató

Törekednünk kell arra, hogy a beiratkozott tanulók tanév közbeni kimaradását a lehető legminimálisabbra szorítsuk. Ehhez az is szükséges, hogy szorosabban együttműködjünk a szülőkkel, ill. a közismereti iskolákkal, települési partnerintézményekkel. Fontos, hogy művészeti iskolánk és a benne dolgozó pedagógusok, valamint a munkatársak, a kor társadalmi kihívásaira reagáljunk, és a folyamatos megújulásra törekedjünk, megőrizve oktató-nevelő munkánk alapértékeit és az iskola értékrendjét!

Amennyiben egy tanuló 4 alkalomnál (8 néptánc óra) többször hiányzik a néptánc foglalkozásról, és a szülő nem jelez a pedagógusnak, fel kell venni a kapcsolatot az érintett tanuló szülőjével. A kapcsolatfelvétel személyesen vagy telefonon történik! Az esetről a művészeti iskola igazgatóját írásban azonnal tájékoztatni kell!

VII. ESZKÖZÖK LETÁROZÁSA

I. félév: Táncművészeti ág eszközeleltára

Időpont: 2017. augusztus 1-30.

A leltározásért felelős: szaktanárok és a jelmeztáros

Határidő: 2017.szeptember 10.

II. félév: Táncművészeti ág eszközeleltára

Időpont: 2018. június 20-30.

A leltározásért felelős: szaktanárok és a jelmeztáros

Határidő: 2018. június 30.

2017/2018. tanév eszközfejlesztési terve

Tervezett eszközök, ruhák felmérése-adatbegyűjtés *(mellékelte táblázat)*

A fejlesztési tervért felelős: intézmény összes dolgozója

Határidő: 2017. szeptember 20.

Az iskola viselet/jelmez és kelléktárából: kizárólag a jelmeztáros munkatárssal történt egyeztetés és a hivatalos adminisztráció elvégzését követően lehet viseletet kiadni! A tárgyi feltételek biztosítása érdekében fokozottan védeni kell a taneszközöket, rendszeresen fel kell hívni a gyerekek figyelmét a rendeltetésszerű eszközhasználatra!

A néptánciskolába beiratkozott lányoknak KÖTELEZŐ min. 1 db saját alsószoknyát készíttetni! A nagyobb lányok 7-8. osztálytól kezdődően 2 db alsót készíttetnek! Emellett 3. osztálytól kötelező a saját pendely viselete! A fiúk esetében középiskolás és felnőtt korban 1 db saját ing varratása kötelező!

A viseletkészítő műhely munkatársai, az intézményvezetővel történt egyeztetést követően készítik el a szükséges viseleteket, kellékeket. A pedagógus munkatársak minden esetben (varrási igény) az igazgatóval történt személyes egyeztetést követően adják le kéréseiket a viseletkészítő műhelybe. A tanulók számára készítendő viseletek, próbaruhák költségét külön költségvetés tartalmazza, melyet szóban és írásban is ismertetünk a szülőkkel. Az intézmény tanulói számára, magáncélból történő varratás esetén (próbaruha vagy fellépő ruha) kedvezményesen készítünk viseletet és kiegészítőket!

VIII. SZAKMAI, TANÜGYIGAZGATÁSI, ELLENŐRZÉSI FELADATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS A TÁRSINTÉZMÉNYEKSEL

• Pedagógiai ellenőrzés - óralátogatások

Időpontok: 2017. november és december hónapok során

2018. március és április hónapok során

Cél: a pedagógusok munkájának segítése, szakmai munkájuk folyamatos figyelemmel kísérése. A pedagógiai programban leírtak megvalósítása.

Felelős: *igazgató*

• Gazdálk. ellenőrzés, ügyviteli ellenőrzés, munkajogi ellenőrzés, törv. ellenőrzés

Cél: Tárgyi eszközgazdálkodás, létszám és bérgazdálkodás, készlet és energiagazdálkodás, a működési bevételek ellenőrzése az éves költségvetés alapján. Tanügyi nyilvántartások – beírási napló, foglalkozási napló, törzslap –

elkészítésének ellenőrzése. A dolgozók alkalmazásának, besorolásának ellenőrzése. A házirend, belső szabályzatok átdolgozása a módosított törvényi rendelkezéseknek megfelelően.

Időpont: 2017. október 1.

Felelős: az igazgató

Határidő: 2017. október 1.

- **Tanügy igazgatási ellenőrzés**

- **A 2017/2018. tanév I. félévi ellenőrzése:**

- Óraszám, létszámegegyeztetés: 2017. szeptember 5.
 - Az órarend ellenőrzése: 2017. szeptember 1-10.
 - Az órarend leadása: 2017. szeptember 10.
 - Tanmenetek leadásának határideje: 2017. szeptember 30.
 - Törzslapok leadása: 2017. október 15.
 - Tanügyi nyomtatvány rendelés leadása: 2017. szeptember 15. (törzslap, bizonyítvány)
 - Naplók ellenőrzése: havonta – leadás az irodán minden hónap 25-én
- Felelős: az iskola igazgatója és az igazgatóhelyettes
Határidő: 2017. október 5.

- **A 2017/2018. tanév II. félévi ellenőrzése:**

- Óraszám, létszámegegyeztetés: 2018. január 20.
 - Az órarend ellenőrzése: 2018. január 20.
 - Törzslapok ellenőrzése: 2018. január 20.
 - Naplók ellenőrzése: havonta – leadás az irodán minden hónap 25.
- Felelős: az iskola igazgatója és az igazgatóhelyettes
Határidő: 2018. január 30.

- **Oktatási Hivatal ellenőrzése**

Intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés lesz 2017. október 30-án

Felelős: az intézmény összes dolgozója, különös tekintettel a szaktanárokat

- **Különös közzétételi lista összeállítása**

Időpont: 2017. október 1.

Cél: 11/1994. (VI.8.) MKM és a 32/2008 (XI.24.) OKM rendelet előírásainak teljesítése

Felelős: az igazgató.

Határidő: 2017. október 1.

- **Pedagógus továbbképzések**

A 2017/2018. tanévben megrendezésre kerülő országos, régiós szakmai szervezetek továbbképzéseiben az intézmény valamennyi pedagógus és pedagógiai asszisztens munkakörben foglalkoztatott alkalmazottja részt vehet. A képzés kezdete előtt 30 nappal köteles az intézmény vezetőjével ÍRÁSBAN közölni, a költségekről vele egyeztetni.

- **Együttműködés a művészeti egyetemekkel**

Együttműködés a Liszt Ferenc Zeneakadémiával és a Magyar Táncművészeti Egyetemmel az EFOP programban - művészetoktatás megújítása című program

- **Művészeti képzés bővítése – művészeti tagozatos osztály, népzeneoktatás**
A 2017/2018-as tanév során előkészítjük a népzeneoktatás 2018. 09. 01-i beindítását. Emellett a Páli Szt. Vince Katolikus Ált. Iskolával együttműködve egy művészeti tagozatos osztály beindítását készítjük elő, felmenő rendszerben.
- **Óvodai népi játék és néptáncoktatás** – aktualizálás, megújítás
A meglévő óvodai népi játék tanmenet átdolgozása, megújítása, kiegészítése, figyelembe véve az elmúlt évek tapasztalatait. Féléves és tanév végi óvodai bemutatók megújítása, együttműködés az óvodákkal – beiratkozás előkészítése
- **Testvériskola program**
Néptáncoktatással foglalkozó művészeti iskolákkal közös projektek és programok létrehozása, testvériskolai kapcsolat kialakítása (pl. Csorna, Kisújszállás)

IX. MUNKAVÉDELMI, TŰZVÉDELMI TÁJÉKOZTATÁS

Feladat: tűzvédelmi, munka- és balesetvédelmi oktatás a tanulók számára.

Időpontja: első tanítási óra *(valamennyi csoportban megtartani, naplóba bejegyezni)*

Felelős: munkavédelmi megbízott vagy a szaktanárok, jegyzőkönyv

X. TÉRÍTÉSI ÉS TANDÍJ BEFIZETÉSI IDŐPONTOK

A térítési díjak és tandíjak mértékét a fenntartó alapítvány határozata alapján kell befizetni.

A térítési és tandíjakat *negyedévente* kell a tanulóknak befizetni, az alábbiak szerint:

- | | |
|-------------------|------------------------|
| - I. negyedéves | 2017. szeptember 1-10. |
| - II. negyedéves | 2017. november 6-10. |
| - III. negyedéves | 2018. január 8-12. |
| - IV. negyedéves | 2018. május 7-11 |

Az előképző 1. évfolyamra beiratkozott tanulók (új növendékek) esetén a **bizonyítvány költségét** (1000 Ft) 2017. szeptember 1-10. között a térítési díjjal egyidejűleg kell befizetni.

A térítési és tandíjakat minden esetben – Kapuváron és a telephelyeken is – az iskola adminisztratív munkatársainál (előre megjelölt és kihirdetett időpontokban) fizethetik be a szülők és a növendékek! **A pedagógusok a tanév során nem szednek be térítési és tandíjat!**

A tanév elején lehetőség lesz néptáncos póló rendelésére, kb. 1500-1700 Ft/db áron és táncos hátizsák rendelésére is lehetőség. A pólórendeléssel egyidejűleg kell befizetni a költséget is. Befizetés módja: megrendelő lap + pénzüsszeg, lezárt borítékban leadni, a borítékon feltüntetni a gyermek nevét.

XI. SZÜLŐI ÉRTEKEZLETEK, FOGADÓÓRÁK

Intézményünkben évente több alkalommal is szervezünk szülői értekezleteket:

- 2017. szeptember 1-10. Tanév eleji szülői értekezet

- 2018. január közepe Féléves szülői értekezlet (a nyílt órákkal egyben)
- 2018. június 3-20. Tanév végi szülői értekezlet
- a tanév során, amennyiben szükséges, további szülői értekezlet szervezése (kirándulás, tábor, utazás, csoportot érintő fontos kérdések)

Az igazgató fogadó órája: minden hét kedd 8.30 – 10.00 óra között
(Kapuvár, Fő tér 22.), további időpontokban előzetes egyeztetés.
(A szülői értekezleten erről valamennyi szülőt tájékoztatni!)

Szülői munkaközösség:
minden csoportból 2 fő szülőt kérünk megválasztani szept. 10-ig
(név, cím, telefonszám és email elérhetőség)

A megválasztott szülői munkaközösségi tagokat szóban és írásban (email) tájékoztatjuk az iskolát érintő fontosabb kérdésekben.

XII. INTÉZMÉNYI SZABÁLYOK KAPCSOLATARTÁS A SZÜLŐKKEL ÉS MUNKATÁRSAKKAL

Az előző tanév elején bevezetett szabályok továbbra is érvényben maradnak:

1, Az iskola mindennapjait érintő kérdésekben szóbeli és írásbeli tájékoztatás mellett az *iskolai hirdetőkön* (székhelyen faliújság és az irodai hirdető) értesítjük a munkatársakat, tanulókat és szüleiket. Az iskola belső életével kapcsolatos információk kizárólag az intézményi munkatársakra tartoznak, azokat külsős személlyel megbeszélni tilos! A belső iskolai információk külső személyek részére történő továbbadása továbbra is szigorúan munkajogi következményekkel jár!

2, A fontosabb információk, az iskola életével kapcsolatos időpontok, teendők a néptánciskola irodájába kerülnek kifüggesztésre. A tanév fontosabb, elsősorban kiemelt programjairól és teendőiről elektronikus levélben is tájékoztatjuk a munkatársakat, de **az elsődleges tájékoztatás MINDEN ESETBEN a Néptánciskola irodáján,** személyesen lesz elérhető!

3, Az iskola mindennapjait, és a munkát érintő kérdésekben, munkaidőben személyes egyeztetést tartunk. A tanév első napjától kezdődően az intézményi munkatársak **nem facebookos üzenet formájában egyeztetnek** egymással! Az igazgató és a munkatársak, iskolai kérdésekben minden esetben személyesen egyeztetnek! Az egyeztetés nem a tanórák között, hanem a délelőtti órákban történik!

4, Az iskolánkról szóló híreket-eseményeket a www.kapuvartanc.hu honlapon és a művészeti iskola hivatalos facebook oldalán is közzétesszük. A tanulókat és szüleiket **mindig papír alapon** értesítjük a programokról, eseményekről (kis üzenő papírok formájában). Emellett a facebook zárt csoportokban is küldhetünk értesítést. A tanulók részére kiosztásra kerülő információt minden esetben az iskola igazgatójával egyeztetni kell, tehát a kiosztásra kerülő papírokat előzetesen az igazgatónak látnia és engedélyeznie kell.

5, Az iskola tanulóiról, csoportokról, fellépésekről és utazásokról szóló **fényképeket, dokumentumokat le kell adni az iskola adminisztratív munkatársainak.** A leadást követően tesszük közzé a honlapon és/vagy az intézmény facebook oldalán. A

pedagógusok által privát úton feltöltött dokumentumok és megjelölések NEM HIVATALOS intézményi dokumentumok, ezért azok megosztásával és visszajelölésével a tanév első napjától kezdődően nem foglalkozunk!

6, A művészeti iskola **házi rendjét** a tanulók és szülei számára közzé tesszük, szülői értekezleten a fontosabb fejezetekre felhívjuk a figyelmet!

7, A pedagógus munkakörben foglalkoztatott munkatársak kötelesek a **pedagógus etika** szabályait betartani!

8, Amennyiben a munkavállaló más szervezetnél-intézménynél is vállal munkát, azt köteles a munkáltatójának 8 napon belül írásban bejelenteni (pedagógusok és ped. asszisztensek esetén vonatkozik mindez a magán csoportos néptánc oktatásra is)!

9, A művészeti iskolai csoportok fellépése, az intézményi rendezvények (pl. bál, vásár, műsor) során keletkező bevétel (fellépi díj, előadói díj) a Dr. Barsi Ernő AMI-t illeti meg. Minden egyes **díjazásos fellépés** esetén a művészeti iskolát fenntartó alapítvány állít ki számlát a fellépti díjról. Ezen összeg az **intézmény költségvetésébe kerül beépítésre.**

Új szabályok:

1, **Mobiltelefon / tablet használat:** művészeti iskolánkban a mobil telefon használata kapcsán a tanulók és szülei választhatnak – **A.** nem hoznak magukkal a táncórára mobiltelefont vagy **B.** az iskola irodájában (vidéken tánc tanároknál kikapcsolat állapotban) leadják a megérkezéskor a telefont és a tanórát követően visszakapják. A pedagógusok a néptánc foglalkozásokra NEM vihetnek be telefont (Kapuváron és vidéken sem!). Iskolai programokon (tábor, előadás stb.) a mobiltelefon használatát előre, egyedileg szabályozzuk!

2, Vidéki helyszíneken, ha **FALUNAP**-ra vagy nagyobb községi, települési rendezvényre felkérjük a táncos gyermekeket, a KAPUVÁR Néptáncgyűttest kötelező kijávanlani. Ingyenesen vagy kizárólag ellátás ellenében NEM lépünk fel egyetlen települési programon és falunapon sem! Kivételt képez, ha az önkormányzat rendszeresen támogatja a Barsi iskolát!

3, A néptánciskolába beiratkozott lányoknak **KÖTELEZŐ** min. 1 db saját **alsószoknyát** készíttetni! A nagyobb lányok 7-8. osztálytól kezdődően 2 db alsót készíttetnek! Emellett 3. osztálytól kötelező a saját pendely viselete! A fiúk esetében középiskolás és felnőtt korban **1 db saját ing** varratása kötelező!

4, A **továbbképző 8-9-10. évfolyamos** tanulókból álló csoportok (a 2017/2018-as tanévben: a Bilibáncs – Rügyecskék - Kis-Csiripiszli) a **felnőtt táncgyűttes egyegy koreográfiáját** elsajátítják/áttanulják a tanév során a Kapuvár Néptáncgyűttes vezetőinek és tánckarvezetőink irányításával! Erről tanév elején egyeztetnek a pedagógusok és az együttes vezetői.

ZÁRADÉK

A **2017/2018. évi munkatervet** a nevelőtestület 100%-os egyetértéssel elfogadta. Jelen munkaterv az intézmény hivatalos honlapján elérhető 2017. szeptember 1-től.

Kapuvár, 2017. szeptember 01.

Csitei Gábor, igazgató



Iskola szünetek és ünnepek naptár, a 2017/18-as tanév rendje

szeptember							október							november						
H	K	Sze	Cs	P	Szo	V	H	K	Sze	Cs	P	Szo	V	H	K	Sze	Cs	P	Szo	V
				1	2	3	2	3	4	5	6	7	8	6	7	8	9	10	11	12
4	5	6	7	8	9	10	9	10	11	12	13	14	15	13	14	15	16	17	18	19
11	12	13	14	15	16	17	16	17	18	19	20	21	22	20	21	22	23	24	25	26
18	19	20	21	22	23	24	23	24	25	26	27	28	29	27	28	29	30			
25	26	27	28	29	30		30	31												

december							január							február						
H	K	Sze	Cs	P	Szo	V	H	K	Sze	Cs	P	Szo	V	H	K	Sze	Cs	P	Szo	V
				1	2	3	1	2	3	4	5	6	7				1	2	3	4
4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14	5	6	7	8	9	10	11
11	12	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19	20	21	12	13	14	15	16	17	18
18	19	20	21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	28	19	20	21	22	23	24	25
25	26	27	28	29	30	31	29	30	31					26	27	28				

március							április							május						
H	K	Sze	Cs	P	Szo	V	H	K	Sze	Cs	P	Szo	V	H	K	Sze	Cs	P	Szo	V
			1	2	3	4						1		1	2	3	4	5	6	
5	6	7	8	9	10	11	2	3	4	5	6	7	8	7	8	9	10	11	12	13
12	13	14	15	16	17	18	9	10	11	12	13	14	15	14	15	16	17	18	19	20
19	20	21	22	23	24	25	16	17	18	19	20	21	22	21	22	23	24	25	26	27
26	27	28	29	30	31		23	24	25	26	27	28	29	28	29	30	31			
							30													

június						
H	K	Sze	Cs	P	Szo	V
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

A tanév szeptember 1-től (péntek) június 15-ig (péntek) tart.

Felvételek:
 okt. 20-tól középiskolai felvételik jan. 20-tól gimnáziumi felvételik

Érettségik:
 Őszi: okt. 13-tól írásbeli érettségik kezdete
 Tavasz: máj. 4-től írásbeli érettségik
 Szóbeli érettségik: jún. 7-14. emelt szintű jún. 18-29. közép szintű



Iskolai szünetek: őszi: okt. 30- nov. 3-ig, téli: dec. 27- jan. 2-ig, tavaszi: márc 29- ápr. 3-ig, nyári: jún 15-től

Ünnepek: okt. 23. nemzeti ünnep (hétfő), nov. 1. Mindenszentek (szerda), dec. 25-26. Karácsony (hétfő, kedd), jan. 1. Újév (hétfő), márc. 15. nemzeti ünnep (csütörtök), márc. 30. Nagypéntek, ápr. 1-2. Húsvét, május 1. Munka ünnepe (kedd), máj. 21. Pünkösöd

Tanítási napok Tanítási szünet

www.tkp.vadviragalapitvany.hu